

Alla società Geat S.r.l.
Via Lombardia, 17
47838 Riccione (RN)

DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEGLI AMMINISTRATORI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 14, C.1 LETT. F) DEL D.LGS N. 33/2013 – ANNO 2021

Io sottoscritto ALBICOCCO LAURA nato a RIMINI il 25/5/1986 e residente a Riccione, Via De Amici 34, ai sensi dell'art. 47 del DPR N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 della medesima norma e delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 47 del D.Lgs. n. 33/2013,

DICHIARO

- 1) di essere stato nominato alla carica di consigliere di GEAT s.r.l. di Riccione (p.iva/cod. fiscale 02418910408) nell'Assemblea dei Soci della stessa in data 19/08/2020 fino alla data dell'Assemblea dei Soci che sarà convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2022;
- 2) che per la carica sopra indicata mi è stato assegnato un compenso lordo annuo pari ad Euro 6.000,00;
- 3) *(barrare il caso che ricorre)*
di ricoprire attualmente le seguenti altre cariche:

Tipo di carica (amministratore, sindaco ad esempio)	Denominazione società o ente	Compenso lordo annuo a qualsiasi titolo assegnato	Gettone di presenza unitario assegnato

☒ di NON ricoprire attualmente alcuna altra carica;

- 4) *(barrare il caso che ricorre)*
di avere attualmente i seguenti incarichi che determinano oneri a carico della finanza pubblica *(società a controllo pubblico e enti pubblici, comuni, provincia, ecc):*

Tipo di incarico (es.: consulente legale, amm.vo, contabile, ecc.)	Tipologia del rapporto con l'ente committente (es.:libera profess., occasionale)	Committente (inclusi codice fiscale e sede legale)	Compenso lordo annuo a qualsiasi titolo assegnato

☒ di NON avere attualmente altri incarichi che determinano oneri a carico della finanza pubblica;

- 5) che la mia situazione patrimoniale è attualmente la seguente:

a) BENI IMMOBILI			
Tipologia del bene (a)	Comune (o stato estero) di	Titolo (b)	Quota di titolarità

	ubicazione		(%)

a) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno

b) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione principale, servitù, ipoteca.

b) BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
Tipologia del Bene (a)	Data immatricolazione	Annotazioni
-		
-		

a) Specificare se trattasi di autovettura, motoveicolo, imbarcazione da diporto, aeromobile, ecc, ed indicare la marca e il tipo

c) QUOTE E AZIONI SOCIETARIE		
Denominazione della società e sede legale (anche estera)	Entità in valore assoluto e percentuale delle quote o azioni possedute	Annotazioni

d) TITOLARITA' DI IMPRESE (INDIVIDUALI)		
Denominazione	Attività economica svolta	Annotazioni

6) (barrare il caso che ricorre)

che ho vincoli matrimoniali o di parentela entro il secondo grado con soggetti dei quali allego la dichiarazione sulla propria situazione patrimoniale e reddituale o il non consenso alla pubblicazione;

☒ che NON ho alcun vincolo matrimoniale né di parentela entro il secondo grado;

7) Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), ai fini della pubblicazione secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, dichiaro di aver letto l'Informativa sul trattamento dei dati personali e sulla loro raccolta presente nella sezione "Privacy" del sito internet di Geat s.r.l. e dichiaro di prestare il consenso al trattamento dei dati personali relativi alle finalità di cui all'informativa.

Allego:

a) fotocopia di un mio documento di identità in corso di validità;

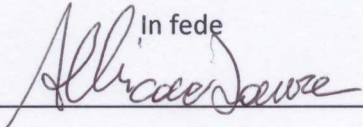
b) curriculum;

c) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi; **NON TENUTA A PRESENTARLA**

d) ~~dichiarazioni patrimoniali e reddituali rese dai miei parenti entro il secondo grado~~ e dichiarazione di non consenso parenti entro il secondo grado.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Riccione, 30/12/2021

In fede


Alla società
GEAT S.r.l.
Via Lombardia, 17
47838 Riccione (RN)

Dichiarazione di negato consenso per la pubblicazione della situazione patrimoniale e reddituale del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela degli amministratori con deleghe degli organismi partecipati dalle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 – Anno 2021

Io sottoscritto/a ALB, COCCO LAURA nato/a a RIMINI il 25/5/1986 e residente a RICCIONE (RN), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 47 del D.Lgs n. 33/2013, ai sensi dell'art. 14 del medesimo decreto, dichiaro che:

(barrare il caso che ricorre e depennare dove non presente la tipologia di parentela o il coniuge)

~~il mio coniuge~~ (non legalmente separato)

☒ i/il genitori/e

☒ fratello/sorella

~~figlio/a~~

~~nipote~~

hanno negato il consenso alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013.

Riccione, 30/12/2021

Firma
Albino Sanna

Cognome	ALBICOCCO
Nome	LAURA
nato il	25/05/1986
(atto n.	614 p. 1 S. A 1986)
s.	RIMINI FO
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	RICCIONE
Via	VIALE DE AMICIS EDMONDO 34
Stato civile	---
Professione	---
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura	1.58
Capelli	CASTANI
Occhi	VERDI
Segni particolari	---



Firma del titolare *Laura Albicocco*
RICCIONE 05/11/2016

Impronta del dito
Indice sinistro

IL FUNZIONARIO SOTTOSCRITTO
Donatella Sava
Donatella Sava

UFFICIO ANAGRAFE - 3000

 <p>SCADENZA 25/05/2027</p> <p>Euro: 5,42</p> <p>AY 1478297</p>		<p>REPUBBLICA ITALIANA</p> <p>COMUNE DI RICCIONE</p> <p>CARTA D'IDENTITA'</p> <p>N° AY 1478297</p> <p>DI ALBICOCCO LAURA</p>
--	--	--

IPZA - 100 - 1000

LAURA ALBICOCCO CURRICULUM VITAE



Nata il / 25/05/1986 Età / 34
Luogo di nascita / RIMINI (RN)
Cittadinanza / Italiana
Recapito / VIA DE AMICIS 34, 47838
RICCIONE (RN)
Patente di guida / B / Automunito
ID/3039410 aggiornato al 20/08/20

Obiettivo Professionale

Vorre poter mettere a frutto le mie conoscenze, conseguendo una posizione lavorativa che mi dia stabilità



ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

Membro del consiglio di Amministrazione di Geat S.r.l.
GEAT S.R.L.
Servizi
RICCIONE (RN)
10/2017 - OGGI

Principali attività e responsabilità: attività di consigliere nel consiglio di amministrazione della società Geat s.r.l., società di gestione di servizi locali nel comune di Riccione, quali manutenzione del verde pubblico, servizio affissioni e concessioni licenze per insegne d'esercizio, riscossione tributi locali, manutenzione strade, servizi di attività portuale servizi cimiteriali gestione immobili pubblici, pubblicità commerciale
Attività svolta come: altro lavoratore in proprio

receptionist e barista presso struttura alberghiera
HOTEL ALBICOCCO E
HOTEL ADRIATICA
Servizi turistici
RICCIONE (RN)
06/2009 - OGGI

Principali attività e responsabilità: addetta alla segreteria prenotazioni e barista
Assunto come: apprendista - a tempo determinato | Area aziendale: segreteria

Attualmente svolgo attività di segretaria presso l'azienda alberghiera di famiglia.
HOTEL ALBICOCCO
Commercio, alberghi, pubblici esercizi
RICCIONE (RN)
06/2017 - 10/2018
praticante studio legale
STUDIO LEGALE
RICCIONE (RN)
01/2013 - 06/2017

Principali attività e responsabilità: Segreteria e bar
Assunto come: altro - a tempo determinato | Area aziendale: segreteria

Principali attività e responsabilità: gestione di pratiche principalmente in ambito di diritto civile, locazioni, recupero crediti e diritto di famiglia.
Redazioni di atti, soprattutto di carattere civilistico in materia di diritto di famiglia, locazioni e contratti di locazione sia ad uso abitativo che ad uso diverso da quello abitativo e affitto d'azienda.
Competenze e obiettivi raggiunti: Capacità organizzativa e di organizzazione del tempo e del lavoro. Utilizzo software Kleos per il processo telematico
Assunto come: stagista/tirocinante - praticantato | Area aziendale: legale

Attività di consulenza allo sportello di Federconsumatori.
FEDERCONSUMATORI
Servizi
CATTOLICA (RN)
10/2016 - 05/2017
altre informazioni

Principali attività e responsabilità: Svolgimento di attività di consulenza legata in particolare a questioni attinenti problematiche riguardanti i rapporti tra il privato e aziende di telefonia o società che erogano servizi quali acqua, luce, gas
Attività di volontariato/associazionismo | Area aziendale: legale

Attualmente lavora: Sì
Attività di volontariato: Sì
Lavoro durante gli studi: Sì

✉ lauraalbi86@alice.it

☎ 339 8577675

☎ 0541641055

CONOSCENZE LINGUISTICHE



INGLESE DISCRETA B1 B1 B1 B1 B1

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

SETTORE ECONOMICO: 1. servizi alle aziende/consulenza / 2. commercio, alberghi, pubblici esercizi / 3. servizi ricreativi e culturali

AREA PROFESSIONALE: 1. legale / 2. amministrazione e contabilità / 3. segreteria

OCCUPAZIONE DESIDERATA: Impiegata

PROVINCIA PREFERITA: 1. RIMINI

DISPONIBILITÀ A TRASFERTE: Sì, anche frequenti

DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO: Sì, anche in paesi extraeuropei



ISTRUZIONE

LAUREA MAGISTRALE
2005 - 2012
TITOLO CERTIFICATO



Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
Facoltà di Giurisprudenza
Giurisprudenza

LMG/01 - Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Titolo della tesi: Il governo degli Istituti religiosi | Materia: DIRITTO
CANONICO | Relatore: ZANOTTI ANDREA | Parole chiave: Istituti
religiosi

Età al conseguimento del titolo: 26 | Durata ufficiale del corso di
studi: 5 anni

Votazione finale: **98/110**

Data di conseguimento: 06/11/2012

MATURITÀ CLASSICA
RIMINI
2005

Liceo Classico

DANTE ALIGHIERI, RIMINI (RN)

Voto Diploma: **86/100**

Tipo Diploma: diploma italiano

Tipo Scuola: privata



COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Avanzato) | **Web Browser:** (Avanzato)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Avanzato)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: (Base) | **Sistemi Operativi:** (Avanzato)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Avanzato)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Intermedio)